

УТВЕРЖДАЮ



Директор

Учреждение «КИРАСА-МКТА»

Б.А.Щербинин

27 февраля 2019 года

ПРАВИЛА внутреннего распорядка для обучающихся.

1. Общие положения

Правила внутреннего распорядка (далее-Правила) для обучающихся Частного учреждения дополнительного профессионального образования «Кираса-МКТА» (далее-Учреждение) разработаны на основании Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», Устава Учреждения и устанавливают нормы поведения обучающихся в здании и на территории Учреждения.

Обучающимися являются лица, зачисленные на обучения приказом директора Учреждения. Правила имеют целью способствовать укреплению дисциплины обучающихся, рациональному распределению учебного времени, повышению качества образовательного процесса.

В учреждении устанавливается следующий режим работы:

Начало работы – 9.00

Перерыв на обед – 13.00 -14.00

Окончание работы – 17.00

Время проведения занятий:

Начало занятий – 9.00

Перерыв на обед – 13.00 -14.00

Окончание занятий – 17.00

Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

2. Обязанности обучающихся

2.1. Перед началом обучения:

- Ознакомиться с Уставом Учреждения, лицензией на право осуществления образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими образовательный процесс (кабинет №17);
- получить бланки заявления и договора на проведение обучения (кабинет №17);
- после заполнения бланков предоставить их вместе с оригиналами и копиями паспорта, медицинских справок 002/ОУ, 003/ОУ (при необходимости) в учебную часть (кабинет №17);
- после зачисления в группу обучения получить в учебной части расписание занятий и зачетную книжку (пропуск);
- произвести предоплату за образовательные услуги в размере не менее **500 рублей**, а оставшуюся часть денежной суммы оплачивать в процессе обучения частями, либо по желанию гражданина оплата принимается в размере 100% стоимости, в соответствии с разделом договора о стоимости работ (услуг).

2.2. В процессе обучения:

- посещать запланированные в расписании занятия и не допускать на них опозданий;
- овладеть теоретическими знаниями и практическими навыками по соответствующей программе обучения;
- в случае невозможности присутствия на занятиях своевременно предупреждать об этом администрацию учреждения и принимать меры к самостоятельному изучению пропущенного материала (по методическим пособиям);
- на занятиях иметь при себе рабочую тетрадь и ручку;
- на занятия, проводимые в спортзале приносить специальную (спортивную) форму одежды и спортивную обувь;

- своевременно сдавать установленные зачеты с обязательной отметкой преподавателя о сдаче в зачетной книжке;
- на время учебных занятий отключать звук мобильных телефонов и прочих устройств, нарушающих учебный процесс;
- соблюдать правила противопожарной безопасности;
- во время проведения учебных занятий в спортивном зале, при работе с материальной частью оружия и специальными средствами соблюдать меры безопасности;
- при выполнении учебных стрельб выполнять требования руководителя стрельбы (помощника руководителя стрельбы) и соблюдать меры безопасного обращения с оружием;
- поддерживать чистоту и порядок в помещениях и на территории учреждения;
- в обращении с персоналом учреждения вести себя вежливо и корректно;
- соблюдать требования пропускного режима;
- информировать администрацию учреждения об обнаруженных вещах и посторонних предметах.

2.3. После окончания обучения:

- оплатить оставшуюся часть стоимости обучения (в кабинете №17);
- сдать в учебную часть (кабинет №17) зачетную книжку (пропуск) с отметками преподавателей о сдаче зачетов по учебным дисциплинам;
- по согласованию с учебной частью учреждения прибыть в установленный день для получения документа о прохождении обучения.

2.4. Слушателям запрещается:

- ходить по этажам здания без руководителя занятий;
- включать телевизор, расположенные в фойе учреждения;
- пользоваться телефоном, который установлен у вахтера;
- **курить в здании учреждения и на прилегающей к нему территории;**
- **приходить на занятия в состоянии алкогольного и иного опьянения;**
- **использовать ненормативную лексику.**

3. Права обучающихся

1. Обучающимся предоставляются академические права на:

- 1) выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- 2) предоставление условий для обучения;
- 3) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- 4) выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность (после получения основного общего образования);
- 5) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;
- 6) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 7) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 8) академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены в Учреждении;
- 9) перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном в Учреждении.
- 10) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную

программу соответствующего уровня;

11) участие в управлении Учреждением в порядке, установленном ее Уставом;

12) восстановление в Учреждении в течение 1 года после отчисления из него по собственному желанию или по уважительной причине с сохранением той основы обучения, в соответствии с которой они обучались до отчисления, при наличии в Учреждении вакантных мест.

13) ознакомление с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;

14) обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

15) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации;

16) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

17) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

4. Поощрения

4.1. Слушатели учреждения поощряются за:

- успехи в учебе;
- участие и победу в спортивных состязаниях;
- общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо Учреждения;
- благородные поступки.

4.2. Учреждение применяет следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- награждение Почетной грамотой;
- вручение «Золотого» знака «Кираса-МКТА»;

4.3. Поощрения применяются директором Учреждения по представлению Педагогического совета, преподавателя, а также в соответствии с положениями о проводимых в Учреждении конкурсах и соревнованиях.

5. Взыскания

5.1. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся. Применение методов физического и/или психологического насилия не допускается.

5.2. К обучаемым применяются следующие меры взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из учреждения.